

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
এনজিও বিষয়ক ব্যুরো
প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়
প্লট-ই-১৩/বি, আগারগাঁও
শেরে বাংলা নগর, ঢাকা
www.ngoab.gov.bd



"মুজিব বর্ষের অঙ্গীকার
বৈদেশিক অনুদানের যথাযথ ব্যবহার"

পত্র নং ০৩.০৭.২৬৬৬.৬৬২.৬৮.৪০৯. ২৩ - ২২৬

তারিখঃ ০৪/০২/২০২৪ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ সংস্থার "CBM Global Disability Inclusion" শীর্ষক প্রকল্প অনুমোদনসহ ৫০% অর্থছাড়।

সূত্রঃ সংস্থার ০৬/১২/২০২৩ তারিখের আবেদন পত্র।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত আবেদনের প্রেক্ষিতে সংস্থার "CBM Global Disability Inclusion" শীর্ষক প্রকল্পটি ৮,৮০,৬৫,৬৪২/- (আট কোটি আশি লক্ষ ষয়ষটি হাজার ছয়শত বিয়াল্লিশ) টাকা প্রাক্কলিত ব্যয়ে জানুয়ারী- ডিসেম্বর/২০২৪ পর্যন্ত সময়ের জন্য নিম্নোক্ত শর্তে অনুমোদনসহ প্রকল্পের দাতা সংস্থা "CBM-Australia, Newzealand, UK, Switzerland" হতে বরাদ্দকৃত ৮,৮০,৬৫,৬৪২/- টাকার ৫০% অর্থ অর্থাৎ ৪,৪০,৩২,৮২১/- (চার কোটি চল্লিশ লক্ষ বত্রিশ হাজার আটশত একুশ) টাকা গ্রহণ ও ব্যয়ের অনুমতি নির্দেশক্রমে প্রদান করা হল।

শর্তঃ

- সংশ্লিষ্ট জেলা প্রশাসক এবং সংশ্লিষ্ট ইউএনওকে প্রকল্পের সাথে সম্পৃক্ত করতে হবে। এলক্ষ্যে এফডি-৬ এর অনুলিপি সংস্থা কর্তৃক সংশ্লিষ্ট জেলা প্রশাসককে সরবরাহ করে আগামী ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে এর প্রাপ্তি স্বীকারমূলক প্রমাণক ব্যুরোতে দাখিল করতে হবে।
- প্রকল্প বর্ষ শেষে প্রকল্প বাস্তবায়নের প্রতিবেদন এনজিও বিষয়ক ব্যুরো এবং সংশ্লিষ্ট জেলা প্রশাসক ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার বরাবরে দাখিল করতে হবে।
- প্রকল্প কার্যক্রমের অভিত রিপোর্ট প্রকল্প বর্ষ সমাপ্তির ০২ (দুই) মাসের মধ্যে এনজিও বিষয়ক ব্যুরো ও বাংলাদেশ ব্যাংকের পরিসংখ্যান বিভাগে দাখিল করতে হবে।
- প্রকল্প বর্ষ সমাপ্তির ০৩ মাসের মধ্যে পরিপত্রের ১১ নং অনুচ্ছেদের ('ক' থেকে 'ছ' পর্যন্ত) আলোকে নির্ধারিত ০৮ টি ছকে বার্ষিক প্রতিবেদন দাখিল করতে হবে।
- প্রকল্প বাস্তবায়নে সকল প্রকার দ্বৈততা পরিহার করতে হবে। অন্য কোন সংস্থা/সরকার পরিচালিত অনুরূপ প্রকল্পের উপকারভোগী কোন ব্যক্তি/পরিবারকে এই প্রকল্পের উপকারভোগী নির্বাচন করা যাবে না।
- জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের সার্কুলারের ভাষ্য মোতাবেক আয়কর/ভ্যাট ইত্যাদি যথারীতি কর্তন করতে হবে।
- প্রকল্পের বিস্তারিত বাজেট সংস্থার নিজস্ব ওয়েবসাইটে প্রকাশ করতে হবে।
- সংস্থা/প্রকল্পের কোন কর্মকর্তা/কর্মচারী রাষ্ট্র/সরকার বিরোধী কর্মকাণ্ডে জড়িত হলে সংস্থার বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।
- পূর্বের সমাপ্ত প্রকল্পের স্থানীয় প্রশাসনের প্রত্যয়নপত্র, অভিত রিপোর্ট ব্যুরোতে দাখিল এবং অভিত রিপোর্ট গৃহীত হওয়ার পর অবশিষ্ট ৫০% অর্থছাড় বিবেচনা কর হবে।

০২। ছাড়কৃত অর্থ কর্মাশিয়াল ব্যাংক অব সিলন, বাংলাদেশ কর্পোরেট শাখা, হাদি ম্যানশন, ২ নং দিলকুশা বামএ, ঢাকা এর হিসাব নং- ২৮০-২০১-৩৯৬৮ (মাদার একাউন্ট) এর মাধ্যমে গ্রহণ করে বিধি মোতাবেক ব্যয়ের হিসাব সংরক্ষণ করতে হবে।

Kevin
04/02/2024

(মোসাঃ জেসমীন আরা)
(সিনিয়র সহকারী সচিব)
এসাইনমেন্ট অফিসার
ফোনঃ ৫৫০০৭৪০৫
a05@ngoab.gov.bd

কাহ্ন

তারিখঃ ০৪/০২/২০২৪ খ্রিঃ

কান্ডি ডিরেক্টর

সিবিএম গ্লোবাল ডিজএ্যাবিলিটি ইনক্লুশন

হাউস-৫৯, এপার্ট-এ/১, রোড-০১, ব্লক-আই, বনানী, ঢাকা।

পত্র নং- ০৩.০৭.২৬৬৬.৬৬২.৬৮.৪০১.২৩ -

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থেঃ

- ০১। সচিব, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ, ঢাকা
- ০২। মহাব্যবস্থাপক, বৈদেশিক মুদ্রা নীতি বিভাগ, বাংলাদেশ ব্যাংক, ঢাকা।
- ০৩। জেলা প্রশাসক, ঢাকা (স্থানীয় প্রশাসনের প্রত্যয়নপত্র ব্যুরোতে প্রেরণ করে সংস্থাকে অনুলিপি দেওয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো)
- ০৪। উপ পরিচালক (পওনি), এনজিও বিষয়ক ব্যুরো
- ০৫। ম্যানেজার, কর্মাশিয়াল ব্যাংক অব সিলন, বাংলাদেশ কর্পোরেট শাখা, হাদি ম্যানশন, ২ নং দিলকুশা বামএ, ঢাকা (ছাড়কৃত ৪,৪০,৩২,৮২১/- (চার কোটি চল্লিশ লক্ষ বত্রিশ হাজার আটশত একুশ) টাকা প্রদান করার জন্য তাঁকে অনুরোধ করা হল)।
- ০৬। অফিস কপি।

(মোসাঃ জেসমীন আরা)
(সিনিয়র সহকারী সচিব)
এসাইনমেন্ট অফিসার